



Formation Quadra PAIE – Niveau 2

OBJECTIFS

Utilisation du progiciel Quadra PAIE pour assurer la gestion informatisée des salaires de l'entreprise. A l'issue de la formation, le stagiaire doit maîtriser les règles de paramétrage des fichiers et pouvoir assurer les différents traitements mensuels et annuels de paie, ainsi que le traitement informatique de sauvegardes des données

POUR QUI ?

Gestionnaires RH
Experts-comptables
Assistant(e)s Paie
Toute personne confrontée à la gestion informatisée de la paie de l'entreprise

PRÉREQUIS

Notions de comptabilité et de droit social

NOTRE PROGRAMME

Contenu

Temps conseillé : 1 jour (7 heures)

Approfondissement / Saisie hors bulletin (Saisie préparatoire)

- Paramétrage de libellé complexe, Génération de fichier de virement de salaire
- Transfert OD de salaire, Etat d'avancement des bulletins
- Maintien de salaire, DUCS EDI
- Mise en place de l'analytique
- Bordereau préparatoire
- Saisie de congés payés et des absences
- Saisie des acomptes

Les éditions de post et pré-paie

- Déclaration préalable à l'embauche (DPAE)
- Attestation IJSS et AT
- Fiches individuelles
- Etat des provisions et des congés payés
- Statistiques
- Les éditions des charges sociales : Journal de paie, Tableau des charges, DUCS, Etat Récapitulatif Fillon
- La correction des bulletins déjà validés, la clôture de la période

Trucs et astuces

- Listes saisissables et personnalisées
- Editions personnalisées (édition de l'historique)
- Modification des taux patronaux dans l'historique



Formation pouvant être prise en charge par votre OPCA

www.formalites-entreprises.fr

☎ 01 78 09 02 30 ✉ formations@formalites-entreprises.fr

La boutique de l'entrepreneur – 18 rue de Théodore Deck 75015 Paris FRANCE

Organisme de formation enregistré à la DIRECTE sous le n° 11754393275

Tarif : 800€ HT
par personne
Paris et IDF*

* Pour la province, sur devis.